

**STICHTING BELANGEN OMGEVING NOORDER IJPLAS
(BESTUUR MET RAAD VAN TOEZICHT)**

Zaaknummer: 2211410/XS/AK

Repertoriumnummer: 32398

Heden, vijftiend februari tweeduizend tweeëntwintig,
verscheen voor mij, meester **Alexander Stuijt**, notaris te Haarlem:
mevrouw Gwendolina Maria Spijker-van der Hulst, geboren te Hoorn op vijf mei
negentienhonderd negen en zeventig, domicilie kiezende ten kantore van de notaris
aan de Van Eedenstraat 20 te 2012 EM Haarlem en aldaar werkzaam, blijkens de aan
deze akte gehechte volmachten, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde
van:

1. de heer **Bartholomeus Maria Breedijk**, geboren te 's-Hertogenbosch op zeventien
september negentienhonderdtweeënzeventig (Nederlands Rijbewijs nummer:
4486135116, uitgegeven te Amsterdam op twaalf juli tweeduizend dertien),
gehuwd, wonende te 1037 RR Amsterdam, Zijkanaal H-weg 27;
2. de heer **Petrus Cornelius Maria Verbeek**, geboren te Steenberghe op vijf
december negentienhonderdvierenveertig (Nederlands Rijbewijs nummer:
5255851860, uitgegeven te Amsterdam op eenentwintig november tweeduizend
negentien), gehuwd, wonende te 1037 RS Amsterdam, Zijkanaal H-weg 60;
3. de heer **Pieter Marinus Willems**, geboren te Son en Breugel op tien mei
negentienhonderdachtenzestig (Nederlands paspoort nummer: IN6552BP5,
uitgegeven te Amsterdam op elf maart tweeduizend zestien), ongehuwd en
nimmer gehuwd geweest, niet geregistreerd en nimmer geregistreerd geweest als
partner in de zin van de wet, wonende te 1037 RS Amsterdam, Zijkanaal H-weg 49;
hierna samen te noemen: 'de oprichter'.

De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende
verklaard:

De oprichter richt bij deze akte een stichting op en stelt daarvoor de volgende statuten
vast.

STATUTEN

Artikel 1 - Naam, zetel en organen

1. De naam van de stichting is: **Stichting Belangen Omgeving Noorder IJplas**.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Amsterdam.
3. De stichting heeft de volgende organen:
 - het bestuur;
 - de raad van toezicht.

Artikel 2 – Doel

1. De stichting heeft als doel:

- a. het behartigen van de belangen van bewoners en bedrijven – die gedupeerd zijn dan wel kunnen worden, hierna te noemen: ‘de belanghebbenden’, - die woonachtig of gevestigd zijn in het gebied Omgeving Noorder IJplas en Cornelis Douwesterrein, hierna te noemen: ‘het gebied’, door de (geplande) bouw, exploitatie en onderhoud van windturbines aan de Noorder IJplas en het Cornelis Douwes terrein, hierna te noemen: ‘het plan’;
- b. het voeren van (collectieve of individuele) procedures en acties en het vorderen van (schade)vergoeding ten behoeve van de personen genoemd onder a en in het bijzonder van de bij de stichting aangemelde (rechts)personen, benadeelden, of deelnemers, zowel in als buiten rechte, waaronder maar niet beperkt tot procedures als bedoeld in artikel 3:305a van het Burgerlijk Wetboek of het indienen van een verzoek op grond van de Wet collectieve afwikkeling massaschade en het ten behoeve daarvan (laten) uitvoeren van onderzoek;
- c. het informeren, voorlichten en adviseren van bewoners, bedrijven en belanghebbenden woonachtig of gevestigd in het gebied, overheidsinstanties, beleids- of opiniemakers, adviseurs en deskundigen, toezichthouders alsmede het vormgeven, implementeren en onderhouden van on- en offline publieks- en voorlichtingscampagnes binnen de onder a en b genoemde kaders;
- d. het verlenen van ondersteuning aan andere (rechts-)personen die op enigerlei wijze opkomen voor de (belangen van) degenen ten behoeve waarvan de stichting onderzoek doet of laat doen, belangen behartigt of actie voert;
- e. het onderhandelen, aangaan, uitwerken en uitvoeren van (collectieve of individuele) overeenkomsten ten behoeve van de (belangen van) degenen ten behoeve waarvan de stichting optreedt, waaronder (collectieve of individuele) schikkingen;

en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting.

2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - a. het door deskundigen doen vaststellen van de waardevermindering van aan belanghebbenden toebehorende onroerende zaken, die belanghebbenden hebben geleden dan wel (zullen) lijden door de (geplande) bouw, exploitatie en onderhoud van het plan;
 - b. het (doen) verrichten van deskundig onderzoek naar gezondheidsschade, die belanghebbenden hebben geleden dan wel (zullen) lijden door de (geplande) bouw, exploitatie, en onderhoud van het plan;
 - c. het (doen) uitzoeken, onderzoeken, analyseren en nagaan van alle mogelijke wegen voor het vragen van planschade en schadevergoeding voor belanghebbenden;

- d. het instellen van vorderingen in en buiten rechte en het treffen van schikkingen en andere (rechts-)maatregelen waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, het verkrijgen van een verklaring voor recht inzake de aansprakelijkheid voor (onder andere) waardedaling van registergoed en/of gezondheidsschade, en andere beoogde rechtsgevolgen ten behoeve van (de belangen van) degenen ten behoeve waarvan de stichting optreedt, of (in-)direct ten behoeve van de stichting of de daaraan verbonden (rechts)personen zelf;
- e. het verlenen van financiële, juridische, vaktechnische en organisatorische ondersteuning aan en het samenwerken met andere (rechts-)personen die opkomen voor (de belangen van) degenen ten behoeve waarvan de stichting optreedt;
- f. het innen, beheren en verdelen van schade- en onkostenvergoedingen of andere ontvangsten, middelen of voordelen vanwege het onderzoek, de werkzaamheden, acties, of vorderingen van de stichting of degenen wiens belangen zij behartigt, al dan niet door inschakeling van derden;
- g. het (doen) selecteren, aanhouden en houden van toezicht op deskundigen die door de stichting zijn aangesteld met als doel (juridische) diensten in de ruimste zin van het woord te verlenen zoals het voeren van procedures, informeren, onderhandelen en het uitbrengen van adviezen;
- h. het (doen) selecteren, aanhouden en houden van toezicht op andere deskundigen ten behoeve van het vaststellen van de aansprakelijkheid en de omvang van de geleden schade;
- i. het verwerven, beheren en exploiteren van kennis, informatie, gegevens, bestanden, relaties, middelen, rechten of andersoortige activa of (im-)materiële voordelen, die binnen het kader van de doelstelling van de stichting worden aangewend;

het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De werkzaamheden die door of namens de stichting worden verricht, strekken er ook toe bewijs te vergaren en/of voorbereidingen te treffen ter ondersteuning van belanghebbenden in hun individuele, zelfstandige rechtspositie.

3. De stichting heeft geen winstoogmerk bij het uitoefenen van haar activiteiten. Onder winstoogmerk wordt niet verstaan de door de stichting ontvangen of bedongen marktconforme vergoeding voor gemaakte kosten of geleverde diensten, met inbegrip van een eventuele redelijke opslag ten behoeve van (toekomstige) collectieve belangenbehartiging en kosten voor gebruik van eigen vermogen of vreemd vermogen.

Artikel 3. - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, schorsing, ontslag

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie of meer natuurlijke personen. De raad van toezicht stelt het aantal bestuurders vast.

Het bestuur is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, de raad van toezicht, een eventuele externe financier en de belanghebbenden bij de stichting, onafhankelijk en kritisch kunnen opereren.

Minimaal één lid van het bestuur beschikt over de specifieke ervaring en juridische expertise die noodzakelijk is voor een adequate behartiging van het doel van de stichting. Minimaal één lid van het bestuur beschikt over specifieke ervaring en financiële expertise die noodzakelijk is voor een adequate behartiging van het doel van de stichting.

2. De bestuurders worden benoemd door de raad van toezicht op voorstel van het bestuur. Het bestuur informeert de raad van toezicht zo spoedig mogelijk over het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zal de raad van toezicht binnen vier maanden na het ontstaan van de desbetreffende vacature(s) en na ontvangst van het voorstel van het bestuur daarin voorzien door de benoeming van een of meer nieuw(e) bestuurslid (bestuursleden). De raad van toezicht is vrij in de benoeming als het bestuur het voorstel niet uiterlijk vier maanden na het ontstaan van de te vervullen vacature(s) schriftelijk heeft ingediend bij de raad van toezicht. De raad van toezicht kan in spoedeisende gevallen deze termijn verkorten tot minimaal één maand.

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.

3. De taakomschrijving van de bestuurders wordt door het bestuur vastgesteld. De raad van toezicht wijst uit het bestuur een voorzitter aan. Het bestuur kan uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Het bestuur kan uit zijn midden ook een voorzitter aanwijzen, zolang de raad van toezicht niet een voorzitter heeft aangewezen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen.
4. Een bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten:
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon;
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. een bestuurder is geen lid van de raad van toezicht en hij is gedurende een periode van drie jaar voorafgaand aan zijn benoeming tot bestuurder geen lid geweest van de raad van toezicht;
 - d. een bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder van een stichting.

Een bestuurder mag geen familieband hebben met een lid van de raad van toezicht. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.

5. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Bestuurders treden af volgens een door de raad van toezicht op te maken rooster. Als een bestuurder zijn functie verliest voordat hij volgens het rooster aftreedt,

neemt zijn opvolger op het rooster de plaats in van zijn voorganger.

Een volgens rooster aftredende bestuurder is éénmaal onmiddellijk herbenoembaar.

De raad van toezicht kan bepalen dat een eerste benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen bij de toepassing van de vorige zin als die periode korter is dan een jaar.

6. Alle bestuurders kunnen voor de uitoefening van hun bestuurstaken een beloning ontvangen die in redelijke verhouding staat tot de aard en intensiteit van hun werkzaamheden. Daarnaast kunnen zij een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. De raad van toezicht stelt de beloning en de onkostenvergoeding vast.
7. Een bestuurder kan door de raad van toezicht worden geschorst.
Na een schorsing wordt binnen vier weken een nieuwe vergadering van de raad van toezicht gehouden. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de betreffende bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren.
De schorsing vervalt als geen besluit tot verlenging wordt genomen binnen de hiervoor vermelde termijn van vier weken of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag van de betreffende bestuurder is genomen.
8. Een bestuurder verliest zijn functie:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt;
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;
 - e. door zijn ontslag door de raad van toezicht;
 - f. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - g. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd zonder herbenoeming;
 - h. door een besluit van de raad van toezicht, waarmee wordt geconstateerd dat een bestuurder niet (meer) voldoet aan de eisen als vermeld in lid 1 of lid 4 als de functie van de betreffende bestuurder niet eindigt op grond van enige hiervoor vermelde grond. In dat geval eindigt de functie met ingang van de datum vermeld in het besluit van de raad van toezicht.
9. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast.
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de raad van toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast.

Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de stichting, de raad van toezicht of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat de raad van toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing is.

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. Het bestuur komt minimaal driemaal per jaar bijeen en verder zo vaak als ten minste een van zijn leden dat wenst.

Het bestuur en de raad van toezicht en het bestuur komen ten minste één maal per jaar in een gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van de strategie en het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid en ter vaststelling van de onkostenvergoedingen en vacatiegeldregeling voor de leden van de raad van toezicht.

2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend.

De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.

3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.

Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.

6. Als het bestuur daartoe besluit, kunnen bestuurders hun vergaderrechten uitoefenen via een elektronisch communicatiemiddel.

De bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet minimaal via het elektronisch communicatiemiddel:

- kunnen worden geïdentificeerd;
- rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de vergaderingen en in de vergadering het woord kunnen voeren;

- het stemrecht kunnen uitoefenen.

Het bestuur kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden gesteld, worden deze bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt.

De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig.

- In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot.
- Als voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet bij de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd was, wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen waarin het betreffende besluit opnieuw aan de orde wordt gesteld.
Die vergadering moet worden gehouden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering.
In de nieuwe vergadering kan het betreffende besluit dan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, met ten minste de voor dat besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen.
- Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.
Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.

Artikel 5 - Leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

- De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
- Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een

stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.

De notulen worden – nadat zij zijn vastgesteld – door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.

5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen.

Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard.

Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Van elk besluit dat buiten vergadering wordt genomen, wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering. Deze mededeling wordt in de notulen van die vergadering vermeld en de uitgebrachte stemmen worden bij deze notulen gevoegd.

Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting onder toezicht van de raad van toezicht.

Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.

Een bestuurder vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling of belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. Hij is integer en stelt zich toetsbaar op ten aanzien van zijn eigen functioneren. Hij verschaft de raad van toezicht op eerste verzoek inzicht in de door hem uitgeoefende nevenfuncties.

Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

Het bestuur is voor zijn functioneren verantwoording verschuldigd aan de raad van toezicht en verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van zijn taak benodigde gegevens. Het bestuur is verder verplicht de raad van toezicht alle gewenste inlichtingen te verschaffen en (een gedeelte van) de vergaderingen van de raad van toezicht bij te wonen als de raad van toezicht dit verlangt.

2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Als het bestuur voor deze besluiten niet de goedkeuring van de raad van toezicht heeft als bedoeld in artikel 6 lid 4, kan deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur aan derden worden tegengeworpen.

3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

4. Het bestuur heeft de voorafgaande goedkeuring nodig van de raad van toezicht voor een besluit tot:

- statutenwijziging;
- fusie;
- splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek;
- omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of
- ontbinding van de stichting;

als bedoeld in de artikelen 13 tot en met 15;

- het aangaan van een rechtshandeling als bedoeld in artikel 6 lid 2;
- het aanhangig maken van een gerechtelijke procedure;
- het sluiten van een vaststellers- of schikkingsovereenkomst;
- het instellen van een collectieve actie op grond van artikel 3:305a van het Burgerlijk Wetboek of het indienen van een verzoek op grond van de Wet collectieve afwikkeling massaschade.

De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten aan zijn voorafgaande goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten moeten duidelijk worden omschreven en schriftelijk aan het bestuur worden meegedeeld.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan. In afwijking daarvan kan tegen derden wel een beroep worden gedaan op het ontbreken van de goedkeuring voor een rechtshandeling als bedoeld in artikel 6 lid 2.

5. Het bestuur zorgt ervoor dat de administratie van de instelling zodanig is ingericht, dat daaruit duidelijk blijkt de aard en omvang van:

- de beloningen en onkostenvergoedingen die toekomen aan de afzonderlijke bestuurders;
- de onkostenvergoedingen en vacatiegelden die toekomen aan de afzonderlijke leden van de raad van toezicht;
- de kosten die zijn gemaakt voor de werving van gelden en voor het beheer van de stichting en de aard en omvang van andere uitgaven van de stichting;
- de inkomsten van de stichting;
- het vermogen van de stichting.

6. De geldmiddelen der stichting worden verkregen door donaties, schenkingen, subsidies, legaten of erfstellingen, vergoedingen en andere baten.
De stichting zal niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de stichting.

De beheerskosten voor de stichting dienen in redelijke verhouding te staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de stichting.

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd:
 - het gehele bestuur samen;
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.

Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, tenzij het bestuur uit één bestuurder bestaat.

Als een handeling wordt verricht in strijd met het bepaalde in artikel 6 lid 2 kan de stichting daarbij niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd.

2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 8 - Raad van toezicht: samenstelling, benoeming, beloning, schorsing, ontslag

1. De stichting heeft een raad van toezicht.
Het aantal leden van de raad van toezicht wordt vastgesteld door de raad van toezicht en bedraagt een oneven aantal van ten minste drie natuurlijke personen.
De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar en het bestuur en ten aanzien van de door de stichting behartigde belangen, onafhankelijke en kritisch kunnen opereren.
Minimaal één lid van de raad van toezicht beschikt over de specifieke ervaring en juridische expertise die noodzakelijk is voor een adequate behartiging van, en adequaat toezicht op de in het doel van de stichting omschreven belangen.
Minimaal één lid van de raad van toezicht beschikt over de specifieke ervaring en financiële expertise die noodzakelijk is voor een adequate behartiging van, en adequaat toezicht op de in het doel van de stichting omschreven belangen.
De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan.
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht.
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden voorzien.
3. Een lid van de raad van toezicht moet voldoen aan de volgende vereisten:
 - a. een lid van de raad van toezicht is een natuurlijk persoon;
 - b. een lid van de raad van toezicht heeft het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. een lid van de raad van toezicht is geen bestuurder van de stichting en ook

geen lid van enig ander orgaan van de stichting;

- d. een lid van de raad van toezicht is in de afgelopen drie jaar geen bestuurder van de stichting geweest;
- e. een lid van de raad van toezicht is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder van een stichting.

Met deze bepaling wordt voorkomen dat onevenwichtigheid of (schijn van) belangenverstrengeling kan ontstaan in de raad van toezicht of tussen raad van toezicht en bestuur door familierelaties.

Een lid van de raad van toezicht mag geen familieband hebben met een bestuurder of met een ander lid van de raad van toezicht. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.

- 4. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Zij treden af volgens een door de raad van toezicht op te maken rooster. Als een lid van de raad van toezicht zijn functie verliest voordat hij volgens het rooster aftreedt, neemt zijn opvolger op het rooster de plaats in van zijn voorganger.

Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is éénmaal onmiddellijk herbenoembaar.

De raad van toezicht kan bepalen dat een eerste benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen bij de toepassing van de vorige zin als die periode korter is dan een jaar.

- 5. De gemeenschappelijke vergadering van bestuur en raad van toezicht stelt een redelijke en niet bovenmatige kostenvergoeding en vacatiegeldregeling van de leden van de raad van toezicht vast. Voor het overige ontvangen de leden van de raad van toezicht geen vergoeding van de stichting.
- 6. Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst door de raad van toezicht. Na een schorsing van een lid van de raad van toezicht roept de voorzitter van de raad van toezicht een nieuwe vergadering bijeen, die wordt gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of het betreffende lid van de raad van toezicht wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren.

Voor een besluit tot schorsing of verlenging van de schorsing gelden extra vereisten, die zijn opgenomen in artikel 9 lid 3.

Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor vermelde vier weken, als de schorsing niet wordt verlengd in die vergadering of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag is genomen, vervalt de schorsing.

- 7. Een lid van de raad van toezicht verliest zijn functie:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing

- verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat aan hem surseance van betaling wordt verleend;
- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;
 - e. door zijn ontslag door de raad van toezicht met inachtneming van de vereisten als opgenomen in artikel 9 lid 3;
 - f. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd zonder herbenoeming;
 - g. door een besluit van de raad van toezicht, waarmee wordt geconstateerd dat een lid van de raad van toezicht niet (meer) voldoet aan de eisen als vermeld in lid 1 of lid 3 als de functie van het betreffende lid van de raad van toezicht niet eindigt op grond van enige hiervoor vermelde grond. In dat geval eindigt de functie met ingang van de datum vermeld in het besluit van de raad van toezicht.
8. Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van de raad van toezicht zijn de overige leden van de raad van toezicht, of is het enige overgebleven lid van de raad van toezicht, tijdelijk met het toezicht op het bestuur belast.
- Bij belet of ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht is een door de raad van toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het toezicht op het bestuur belast.
- Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de stichting, het bestuur of een ander lid van de raad van toezicht geen contact met een lid van de raad van toezicht kan worden verkregen, met dien verstande dat de raad van toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing is.

Artikel 9 - Raad van toezicht: vergaderingen en besluitvorming

1. De raad van toezicht komt bijeen zodra uitvoering van aan de raad van toezicht opgedragen taken dat nodig maakt. De raad van toezicht komt minimaal drie maal per jaar bijeen en verder zo vaak als ten minste een van zijn leden dat wenst. De raad van toezicht en het bestuur komen ten minste één maal per jaar in een gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van de strategie en het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid en ter vaststelling van de onkostenvergoedingen en vacatiegeldregeling voor de leden van de raad van toezicht.
- De raad van toezicht bespreekt daarnaast minimaal éénmaal per jaar in een vergadering van de raad:
- de strategie en de voornaamste risico's verbonden aan de stichting en haar activiteiten;
 - de uitkomsten van de beoordeling door het bestuur van de opzet en werking

van de interne risicobeheersings- en controlesystemen en eventuele significante wijzigingen daarin;

- zijn eigen functioneren, het functioneren van het bestuur en de relatie tussen de raad van toezicht en het bestuur.
2. Het bepaalde in de artikelen 4 en 5 met betrekking tot de vergadering en de besluitvorming van het bestuur zijn zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op de raad van toezicht.
 3. De raad van toezicht vraagt advies aan het bestuur voordat een besluit wordt genomen over de samenstelling van het bestuur.

Een besluit van de raad van toezicht:

- tot schorsing of verlenging van schorsing van een bestuurder of van een lid van de raad van toezicht;
- tot ontslag van een bestuurder of van een lid van de raad van toezicht;
- inhoudende constatering dat een bestuurder niet meer voldoet aan de eisen vermeld in artikel 3 lid 1 of lid 4;
- constatering dat een lid van de raad van toezicht niet meer voldoet aan de eisen vermeld in artikel 8 lid 1 of lid 2 3;

wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De betreffende persoon wordt steeds in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden in een vergadering waarin deze besluiten over hem besproken worden en hij kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.

Bij een besluit over een lid van de raad van toezicht wordt het betreffende lid van de raad van toezicht niet meegeteld wat betreft het aantal leden dat aanwezig moet zijn en het aantal leden dat benodigd is om het besluit te nemen. Een dergelijk besluit kan echter nooit genomen worden door een enkel lid van de raad van toezicht.

4. Een besluit van de raad van toezicht tot:
 - het verlenen van goedkeuring voor statutenwijziging, fusie, splitsing, omzetting of ontbinding als bedoeld in de artikelen 13 tot en met 15 alsmede voor de overige in artikel 6 lid 4 genoemde besluiten;
 - het verlenen van goedkeuring aan het bestuur voor het verrichten van rechtshandelingen als bedoeld in artikel 6 lid 2;

wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

5. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.

Wanneer de raad van toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, is het betreffende lid van de raad van toezicht toch bevoegd om deel te nemen aan de beraadslagingen en de besluitvorming en is de raad van toezicht bevoegd om het besluit op deze wijze te nemen. De raad van toezicht legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen.

Artikel 10 - Raad van toezicht: taken en bevoegdheden

1. De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken in de stichting.

De raad van toezicht houdt toezicht op ten minste:

- de realisatie van de statutaire doelstellingen van de stichting;
- de strategie en de risico's verbonden aan de activiteiten van de stichting;
- de opzet en werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen;
- de financiële verslaglegging;
- de naleving van wet- en regelgeving.

2. De raad van toezicht staat het bestuur met advies terzijde.
3. Bij de uitoefening van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting. De leden van de raad van toezicht oefenen hun functie onafhankelijk uit, zonder last of ruggespraak en zonder een deelbelang te laten prevaleren.

Een lid van de raad van toezicht is integer en vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling of belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. Hij verschaft de raad van toezicht op eerste verzoek inzicht in de door hem uitgeoefende nevenfuncties

4. De raad van toezicht heeft recht op alle voor de uitoefening van zijn taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens.

De raad van toezicht heeft recht op inzage van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting.

De raad van toezicht kan zich op kosten van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen.

5. De raad van toezicht doet verslag van zijn werkzaamheden en het uitgeoefende toezicht. Dit verslag wordt aan de verslaggevingsstukken toegevoegd, als bedoeld in artikel 11.

Artikel 11 - Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.

Het bestuur zendt deze stukken en een nadere toelichting daarop vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn ter goedkeuring aan de raad van toezicht.

Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in

artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor de raad van toezicht ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens.

3. De raad van toezicht kan, alvorens zijn goedkeuring aan te verlenen aan de door het bestuur opgemaakte balans en staat van baten en lasten, het bestuur opdragen de balans en staat van baten en lasten te laten onderzoeken door een door de raad van toezicht aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek, tenzij het bestuur al een accountant als hiervoor bedoeld heeft aangesteld. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht en het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken.

Als de wet dat toestaat kan de raad van toezicht besluiten dit onderzoek achterwege te laten of dit onderzoek te laten verrichten door een andere deskundige.

4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2.

De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders en alle leden van de raad van toezicht. Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken vermeld.

5. De in lid 2 vermelde termijn kan door de raad van toezicht worden verlengd met ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden.

Artikel 12 - Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten, de wet of een reglement van de raad van toezicht.

Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken.

2. De raad van toezicht kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die de raad van toezicht nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten en/of de wet.

De raad van toezicht kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken.

3. De raad van toezicht en het bestuur kunnen gezamenlijk een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die de raad van toezicht en het bestuur nodig achten voor de uitvoering van hun gezamenlijke taken. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten en/of de wet.

De raad van toezicht en het bestuur kunnen gezamenlijk alle door hen gemaakte

reglementen wijzigen en ook intrekken.

4. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd genomen.

Artikel 13 - Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen overeenkomstig het bepaalde in artikel 6 lid 4 en artikel 9 lid 4.
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat vooraf, bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden.

Artikel 14 - Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 15 - Ontbinding

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 13 leden 2 en 3 zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Een batig saldo wordt zoveel mogelijk besteed in overeenstemming met het doel van de stichting en komt ten goede aan de deelnemers van de stichting, of indien het bestuur dat niet opportuun acht, aan een ANBI-instelling (ingesteld op grond van art. 6.33 lid 1 onderdeel b van de Wet inkomsten belasting 2001, daaronder begrepen een goeddoelinstelling die buiten Nederland is gevestigd in een bij ministeriële regeling aangewezen land.
3. Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.
4. De boeken en stukken van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven jaren nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na

het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.

5. De stichting wordt bovendien ontbonden door:
 - insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Artikel 16 - Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de stichting zich in liquidatie.
De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de stichting worden toegevoegd.
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming zoals vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s) met inachtneming van het bepaalde in artikel 15 lid 2.
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.
De stichting houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

Vrijwaring

Artikel 17 – Vrijwaring bestuurders en leden raad van toezicht

1. Voor zover uit de Nederlandse wet niet anders voortvloeit, worden aan (voormalig) bestuurders en (voormalige) leden van de raad van toezicht vergoed:
 - a. de redelijke kosten van het voeren van verdediging tegen aanspraken wegens een handelen of nalaten in de uitoefening van hun functie;
 - b. eventuele schadevergoedingen of boetes die zij verschuldigd zijn wegens een onder a vermeld handelen of nalaten;
 - c. de redelijke kosten van het optreden in andere rechtsgedingen waarin zij als (voormalig) bestuurder of (voormalig) toezichthouder zijn betrokken, met uitzondering van de gedingen waarin zij hoofdzakelijk een eigen vordering geldend maken;

en

 - d. belastingvorderingen als gevolg van een vergoeding in gevolge dit artikel.
2. Een betrokkene heeft geen aanspraak op de in dit artikel bedoelde vergoeding indien en voor zover:

- a. door de bevoegde rechter of, in het geval van arbitrage, door een arbiter, bij kracht van gewijsde is vastgesteld dat het handelen of nalaten van de betrokkene kan worden gekenschetst als opzettelijk, bewust roekeloos of ernstig verwijtbaar handelen, tenzij uit de Nederlandse wet anders voortvloeit of zulks naar de maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn;
- b. de kosten of het vermogensverlies van de betrokkene is gedekt door een verzekering en de verzekeraar deze kosten of dit vermogensverlies heeft uitbetaald;

Indien en voor zover door de bevoegde rechter of, in het geval van arbitrage, door een arbiter, bij kracht van gewijsde, is vastgesteld dat de betrokkene geen aanspraak heeft op vergoeding als hiervoor bedoeld, is hij gehouden de door de stichting vergoede bedragen terstond terug te betalen.

3. De stichting kan ten behoeve van de betrokkenen een aansprakelijkheidsverzekering afsluiten. Het bestuur kan, al dan niet bij overeenkomst, nadere uitvoering geven aan dit artikel.

Artikel 18 - Slotartikel

In alle gevallen waarin de statuten niet voorzien beslist het bestuur.

SLOTVERKLARINGEN

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde ten slotte:

Eerste bestuur

Het eerste bestuur bestaat uit drie bestuurders.

Voor de eerste maal worden tot bestuurder benoemd:

1. de heer P.M. Willems, voornoemd, als voorzitter;
2. de heer B.M. Verbeek, voornoemd, als secretaris;
3. de heer P.C.M. Breedijk, voornoemd, als lid.

Eerste raad van toezicht

De eerste raad van toezicht bestaat uit drie leden.

Voor de eerste maal worden tot leden van de raad van toezicht benoemd:

1. de heer Ronald Simon van den Berg, geboren te Amsterdam op dertien mei negentienhonderdnegenenveertig;
2. de heer Petrus Cornelis Gerardus Hazes, geboren te Utrecht op twaalf maart negentienhonderdzevenenzestig;
3. mevrouw Monique Margaretha Johanna Zonneveld, geboren te Heemskerk op twintig oktober negentienhonderdachtenzestig.

Eerste adres

Het adres van de stichting is: 1037 RS Amsterdam, Zijkanaal H-weg 60.

Eerste boekjaar

Het eerste boekjaar van de stichting loopt tot en met eenendertig december tweeduizend tweeëntwintig (31-12-2022).

BIJLAGEN

Aan deze akte zijn gehecht:

- de volmachten.

Slot

Deze akte is verleden te Haarlem op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. Vervolgens is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend, om veertien uur (14:00 uur)

